

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кагальницкая средняя общеобразовательная школа Азовского района
(МБОУ Кагальницкая СОШ)**

ПРИКАЗ

28.03.2025 года

№83

с. Кагальник

О проведении Всероссийских проверочных работ
во 4, 5-8, 10-х классах весной 2025 года

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.01.2025г. №04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 учебном году», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 825 от 02.09.2024 года «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в апреле-мае 2025 года в Ростовской области» и приказом Азовского районного отдела образования № 152 от 27.03.2025 «О проведении всероссийских проверочных работ весной 2025 года в Азовском районе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в следующие сроки:

- 4 классы по русскому языку - 16.04.2025;
- 4 классы по математике - 14.04.2025;
- 4 классы предметы из группы №1 - 18.04.2025;
- 5 классы по русскому языку - 16.04.2025;
- 5 классы по математике - 21.04.2025;
- 5 классы предметы из группы №1 - 25.04.2025;
- 5 классы предметы из группы №2 - 28.04.2025;
- 6 классы по математике - 23.04.2025;
- 6 классы по русскому языку - 15.04.2025;
- 6 классы предметы из группы №1 – 18.04.2025;
- 6 классы предметы из группы №2 - 25.04.202;
- 7 классы по математике - 17.04.2025;
- 7 классы по русскому языку - 12.05.2025;
- 7 классы предметы из группы №1 – 22.04.2025;
- 7 классы предметы из группы №2 - 29.04.2025;
- 8 классы по математике - 16.04.2025;
- 8 классы по русскому языку - 21.04.2025;

В дело № 01-12 за 2025 год
секретарь

8 классы предметы из группы №1 – 24.04.2025;
8 классы предметы из группы №2 – 29.04.2025;
10 класс по математике - 11.04.2025;
10 классы по русскому языку - 14.04.2025;
10 классы предметы из группы №1 – 15.04.2025;
10 классы предметы из группы №2 – 18.04.2025.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 – 8, 10 классах на 2-3 уроках.

3. Выделить для проведения ВПР следующие аудитории:

- по русскому языку (115 человек) 4 классы – 4а - №208, 4б - №121, 4в - №310, 4г - №216;
- по русскому языку (118 человек) 5 классы – 5а - №107, 5б - №211, 5в - №202, 5г - №108;
- по русскому языку (96 человек) 6 классы – 6а - №116, 6б - №210, 6в - №304, 6г - №302;
- по русскому языку (91 человек) 7 классы – 7а - №205, 7б - №112, 7в - №114, 7г - №115;
- по русскому языку (92 человека) 8 классы – 8а - №212, 8б - №204, 8в - №206; 8г - №307;
- по русскому языку (32 человека) 10 классы – 10а - №306, 10б - №301;
- по математике (115 человек) 4 классы – 4а - №208, 4б - №121, 4в - №310, 4г - №216;
- по математике (118 человек) 5 классы – 5а - №107, 5б - №211, 5в - №202, 5г - №108;
- по математике (96 человек) 6 классы – 6а - №116, 6б - №210, 6в - №304, 6г - №302;
- по математике (91 человек) 7 классы – 7а - №205, 7б - №112, 7в - №114, 7г - №115;
- по математике (92 человека) 8 классы – 8а - №212, 8б - №204, 8в - №206; 8г - №307;
- по математике (32 человека) 10 классы – 10а - №306, 10б - №301;
- по предмету из группы №1 (115 человек) 4 классы – 4а - №208, 4б - №121, 4в - №310, 4г - №216;
- по предмету из группы №1 (118 человек) 5 классы – 5а - №107, 5б - №211, 5в - №202, 5г - №108;
- по предмету из группы №1 (96 человек) 6 классы – 6а - №116, 6б - №210, 6в - №304, 6г - №302;
- по предмету из группы №1 (912 человек) 7 классы – 7а - №205, 7б - №112, 7в - №114, 7г - №115;
- по предмету из группы №1 (92 человека) 8 классы – 8а - №212, 8б - №204, 8в - №206; 8г - №307;
- по предмету из группы №1 (32 человека) 10 классы - 10а - №306, 10б - №301;
- по предмету из группы №2 (118 человек) 5 классы – №107, 5б - №211, 5в - №202, 5г - №108;

- по предмету из группы №2 (96 человек) 6 классы – 6а - №116, 6б - №210, 6в - №304, 6г - №302;
- по предмету из группы №2 (91 человек) 7 классы – 7а - №205, 7б - №112, 7в - №114, 7г - №115;
- по предмету из группы №2 (92 человека) 8 классы – 8а - №212, 8б - №204, 8в - №206; 8г - №307;
- по предмету из группы №2 (32 человека) 10 классы - 10а - №306, 10б - №301.

4. Назначить ответственными за проведение ВПР в:

- 4 классах Лучинскую А.Я., заместителя директора по учебно-воспитательной работе,
- 5-8 классах Скорикову Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе,
- 10 классах Радченко К.С., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Назначить ответственным за техническое обеспечение проведения ВПР по образовательной организации Беркутову Л.С., учителя информатики.

6. Ответственным за проведение ВПР Лучинской А.Я., Скориковой Е.Н., Радченко К.С.:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2. Скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ФИС ОКО.

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.5. В личном кабинете системы ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

6.6. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

6.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

7. Организаторам в аудитории организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8. Экспертам организовать проверку ответов участников с помощью критериев в сроки, отведённые для проверки работ по соответствующему предмету.

9. Руководителям ШМО заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.1. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день, определённый Планом-графиком проведения ВПР 2025 не позднее 23:00 по московскому времени.

9.2. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2025.

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- ознакомиться с инструктивными материалами по проведению ВПР по предметам;
- получить от ответственных за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ обучающимся;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы обучающихся по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

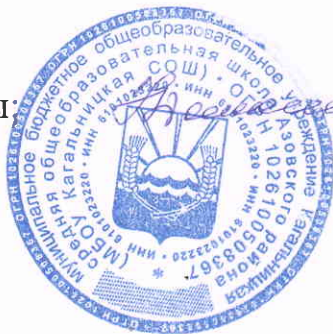
11. В связи с большим количеством классов, участвующих в ВПР, с целью обеспечения целостности учебного процесса разрешить во время проведения ВПР рассадку по двое обучающихся.

12. Утвердить составы экспертных комиссий по проверке ВПР в 4-х классах:
Тащилова С.А. – учитель начальных классов высшей категории – председатель,
Борисенко О.Н. – учитель начальных классов первой категории,
Ефимова Е.В. – учитель начальных классов первой категории.

13. Утвердить комиссии по проверке ВПР в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классах:
- по русскому языку и литературе – Баюрова Л.И. – учитель русского языка и литературы высшей категории – председатель,
Светлова О.А. – учитель русского языка и литературы высшей категории,
Журенко Л.В. – учитель русского языка и литературы высшей категории,
Кравченко Н.А. – учитель русского языка и литературы высшей категории,
Курбанова О.В. – учитель русского языка и литературы высшей категории,
Дорошина М.Ф. - учитель русского языка и литературы высшей категории;
- по математике и физике – Пенечко З.П. - учитель математики первой категории, председатель,

Уланкина Л.С. – учитель математики высшей категории,
Кондратенко Е.А. – учитель математики высшей категории,
Деревянченко И.И. – учитель математики высшей категории,
- по истории, обществознанию и географии – Пивень Г.В. – учитель географии
высшей категории, председатель,
Чижиковская М.В. – учитель истории и обществознания высшей категории,
Лучинская А.Я. – учитель истории и обществознания высшей категории;
- по биологии и химии – Григоренко О.Ю. - учитель биологии высшей
категории, председатель;
Градиль Е.А. - учитель биологии высшей категории;
- по английскому языку - Иванова Л.Л. – учитель английского языка высшей
категории, председатель;
Белоусова Н.И. - учитель английского языка высшей категории,
Масленикова А.С. - учитель английского языка высшей категории.
14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/ Н.И. Демидова/